

Договор закупки товаров и услуг №____/Ю

г. Алматы

«____» _____ 2023 г.

«Центр по чрезвычайным ситуациям и снижению риска стихийных бедствий», в лице _____, действующего на основании Положения о Центре, именуемого в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, действующего на основании _____, в лице _____, именуемый в дальнейшем «Поставщик» с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Поставщик обязуется поставить Товар и осуществить Услуги согласно условиям, требованиям и по ценам, указанным в приложениях к настоящему Договору, являющихся неотъемлемой его частью, а Заказчик обязуется принять Товар и услуги, оплатить за него на условиях настоящего Договора при условии надлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору:

- поставка санитарно-гигиенических наборов;
- услуги по доставке и разгрузке товара.

1.2. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:

- 1) настоящий Договор;
- 2) перечень закупок и условия поставки товаров (*приложение 1*);
- 3) техническая спецификация (*Приложение 2*).

2. Сумма Договора и условия оплаты

3.1. Общая сумма Договора определяется приложением 1 к Договору и составляет _____ тенге ___ тиын.

3.2. Валюта настоящего договора - тенге.

3.3. Оплата осуществляется за:

- поставку товара производится путем перечисления денежных средств третьей стороной – Представительством Детского фонда ООН (ЮНИСЕФ) на основании запроса Заказчика - Центра по чрезвычайным ситуациям и снижению риска стихийных бедствий», в рамках реализации проекта «Повышение потенциала секторов чрезвычайных ситуаций, здравоохранения, образования, социальной защиты, внутренних дел по вопросам Основных Обязательств в отношении детей в чрезвычайных ситуациях»;

- услуги по доставке и разгрузке товара Центром по чрезвычайным ситуациям и снижению риска стихийных бедствий.

3.4. Оплата за поставленный Товар и оказанные Услуги производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Товара и акта оказанных Услуг.

3.5. Необходимые документы, предшествующие оплате:

- подписанный Договор;
- накладная;
- акт(ы) приема-передачи товара(ов);
- акт оказанных услуг;
- счет-фактура с описанием, указанием количества, цены единицы и общей суммы поставленных товаров, предоставленная Поставщиком Заказчику.

3. Права и обязанности сторон

3.1 Поставщик обязуется:

1) обеспечить полное и надлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору;

2) при исполнении своих обязательств по Договору обеспечить соответствие товаров требованиям, указанным в приложении 2 к Договору (*техническая спецификация*), являющемся неотъемлемой частью Договора;

3) обеспечить упаковку Товаров, способную предотвратить их от повреждения или порчи во время перевозки к конечному пункту назначения. Упаковка должна выдерживать, без каких-либо ограничений, интенсивную подъемно-транспортную обработку и воздействие экстремальных температур, соли и осадков во время перевозки, а также открытого хранения.

4) по первому требованию Заказчика предоставлять информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

5) оформить и направить Заказчику акт приема-передачи товаров и акт оказанных услуг;

6) после утверждения Заказчиком акта приема передачи товара(ов) выписать счет-фактуру в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур.

3.2 Поставщик вправе:

1) требовать от Заказчика оплату за поставленный Товар и оказанные Услуги по Договору;

2) на досрочную поставку Товара и оказания Услуг, указанного в приложении 1 к Договору, заранее согласовав с Заказчиком сроки поставок.

3.3 Заказчик обязуется:

1) обеспечить доступ специалистов Поставщика для поставки Товаров и оказания Услуг;

2) при выявлении несоответствий или недостатков Товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика;

3) при приемке Товара утвердить акт приема-передачи Товара либо отказать в приемке Товара с указанием аргументированных обоснований его непринятия.

4) после утверждения акта приема передачи товара(ов) и акта оказанных услуг принять счет-фактуру, выписанную Поставщиком в электронной форме посредством информационной системы электронных счетов-фактур в

соответствии с Правилами выписки счет-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур;

5) произвести оплату в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.4 Заказчик вправе:

1) проверять качество поставленного Товара;

2) в случае досрочной поставки Товара и оказания Услуг, Заказчик вправе досрочно принять Товар и Услуги, оплатить за него в соответствии с условиями Договора. Отказ в досрочной поставке Товара допускается в случаях отсутствия возможности его принятия.

4. Предоставление Гарантии

4.1. Гарантийный срок на поставляемый товар составляет 1 (*один*) год с момента подписания Сторонами акта приема-передачи.

4.2. Поставщик гарантирует, что Товар, поставляемый в рамках настоящего Договора является:

1) качественным и соответствующим требованиям национальных стандартов, а в случае их отсутствия межгосударственных стандартов на закупаемые товары;

2) новым, неиспользованным, в заводской упаковке, свободным от каких-либо дефектов в материале и исполнении;

3) свободным от любых прав и притязаний третьих лиц, которые основаны на промышленной и (или) другой интеллектуальной собственности.

5. Ответственность сторон

5.1. Поставщик не имеет права передавать свои обязательства по настоящему Договору третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика.

5.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Сторонами своих обязательств в рамках настоящего Договора все споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5.3. В случае просрочки сроков поставки Товара Заказчик удерживает (*взыскивает*) с Поставщика неустойку (*штраф, пени*) в размере 0,1 % от общей суммы договора за каждый день просрочки в случае полного неисполнения поставщиком обязательств либо удерживает (*взыскивает*) неустойку (*штраф, пени*) в размере 0,1 % от суммы неисполненных обязательств за каждый день просрочки в случае ненадлежащего исполнения (*частичного неисполнения*) обязательств. При этом общая сумма неустойки (*штрафа, пени*) не должна превышать 10 % от общей суммы Договора.

5.4. В случае отказа Поставщика от поставки Товара, или просрочки поставки Товара на срок более пятнадцати календарных дней со дня истечения срока поставки Товара по Договору, но не позднее срока окончания действия Договора, Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке с взысканием с Поставщика суммы неустойки (*штрафа, пени*) в размере 0,1 % от общей суммы Договора за каждый день просрочки.

5.5. Уплата неустойки (*штрафа, пени*) не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон, а в части обязательств по оплате за поставленное оборудование, Договор действует до полного исполнения Сторонами указанных обязательств.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Сторонами по соглашению, по инициативе одной из Сторон, в случае систематического нарушения условий настоящего Договора одной из Сторон и/или в силу нецелесообразности его дальнейшего исполнения.

6.4 В случае нарушения условий настоящего Договора одной из сторон, Договор может быть расторгнут по инициативе другой Стороны при условии урегулирования всех финансовых вопросов.

7. Подписи сторон

<p style="text-align: center;"><u>ЗАКАЗЧИК:</u></p>	<p style="text-align: center;"><u>ПОСТАВЩИК:</u></p>
--	---

Перечень закупаемых товаров

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед., тенге	Сумма, тенге
1	Санитарно-гигиенический набор	набор			
2	Услуга по доставке и разгрузке 200 наборов	услуга			
ИТОГО					

Срок поставки: в течение 30 календарных дней с момента подписания Договора.

Техническая спецификация

1. Товар:

№	Наименование	Количество	Срок годности
Санитарно-гигиенический набор			
1.	Детский горшок, пластиковый, диаметр около 20 см	1 шт.	не ограничен
2.	Бумага туалетная, 3-х слойная	1 упк. (4 рул.)	не ограничен
3.	Средство для мытья посуды, объем 500 мл, гипоаллергенное	1 шт.	42 мес.
4.	Чайник пластиковый, емкость для воды с носиком, 3 литра	2 шт.	не ограничен
5.	Одноразовые гигиенические прокладки с крылышками, женские, для менструальной гигиены	1 упк. (20 шт.)	60 мес.
6.	Биоразлагаемые мешки для мусора, 120 литров	1 упк. (30 шт.)	12 мес.
7.	Стиральный порошок	1 упк.	48 мес.
8.	Шампунь для мытья нормальных волос и кожи головы. Должен подходить для детей, рН нейтральный, 400-500 мл	2 бутыль	42 мес.
9.	Туалетное мыло, кусок, 90-100 г., в упаковке, подходит для детей и взрослых, без парфюма, для нормальной кожи	5 шт.	36 мес.
10.	Мыло хозяйственное, кусок, 150 г., 72%, в упаковке, без парфюма	5 шт.	48 мес.
11.	Зубная щетка, для взрослых, средней жесткости, в индивидуальной упаковке	2 шт.	не ограничен
12.	Зубная щетка, детская, средней жесткости, в индивидуальной упаковке	3 шт.	не ограничен
13.	Зубная паста, для взрослых, без фторидов, без вкуса или со вкусом перечной мяты, 75 мл	1 шт.	36 мес.
14.	Зубная паста, детская, без фторидов, без вкуса или со вкусом мяты, 60-70 мл	1 шт.	36 мес.
15.	Все предметы упакованы надлежащим образом внутри 5-слойных картонных коробок, с указанием ЛОГОТИПА ЮНИСЕФ, ссылки на SO/PO и названия содержимого внутри и снаружи комплекта	1 шт.	не ограничен

Примечание:

Поставщику необходимо при предоставлении коммерческого предложения указать марку и модель поставляемого товара.

Поставщику необходимо согласовать набор перед осуществлением поставки.

2. Услуга по доставке и разгрузке 200 наборов:

1. Выполнение работ по погрузке, разгрузке и доставке 200 санитарно-гигиенический наборов (*далее-набор*);

Общее описание и требуемые характеристики погрузочно-разгрузочных работ - это комплекс мер, направленных на поднятие разнообразных грузов с целью их погрузки или выгрузки как вручную, так и при помощи специализированной техники.

2. Поставщику необходимо осуществить комплекс мер по погрузке наборов со своего склада, доставки его до установленного места Заказчиком (до склада), разгрузке и складирования его на складе Заказчика.

3. Поставщик несет ответственность за сохранность имущества, целостность при осуществлении доставки наборов.

4. В случае нанесения ущерба в ходе оказания услуг Заказчику или третьим лицам, возместить ущерб пострадавшей стороне.

5. Поставщик перед началом работ обязан провести своим задействованным работникам инструктаж по пожарной безопасности, технике безопасности и охране труда, требований Заказчика по безопасному ведению работ на территории Заказчика.

6. Обеспечить уборку склада и прилегающей непосредственно к ней территории Заказчика после складирования наборов.

7. Место доставки (*склад Заказчика*): город Алматы, проспект Дулати, 112.